Утверждаю
Главный врач
ГБУЗ « ДСП № 30 ДЗМ»
_____М.В. Кузьмичевская
29 октября 2024 г.

Приложение 1 к приказу № 47

План противодействия коррупции ГБУЗ «ДСП № 30 ДЗМ» на период 2025-2030 годы.

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Информация о финансовых ресурсах для реализации мероприятий (при необходимости)
1. Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельности ГБУЗ «ДСП № 30 ДЗМ» (далее – медицинская организация)					
1.1	Незамедлительное направление в Департамент здравоохранения города Москвы информации, касающейся событий и фактов коррупционных правонарушений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами по указанным фактам, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федера-	Врач-методист	Постоянно	Информационное сообщение в Департамент (СЭДО) Выработка единой позиции по вопросам противодействия коррупции, соблюдение ведомственного контроля, внедрение новых стандартов антикоррупционной работы и, как следствие, повышение эффективности и результативности мер по противодействию коррупп-	

	ции о противодействии коррупции в медицинской организации			ции	
1.2.	Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций медицинской организации, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации	Врач-методист	Ежегодно не позднее 20 декабря текущего года	Выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, во избежание коррупционных нарушений. Определение по результатам оценки перечня потенциально опасных точек в деятельности медицинской организации. Формирование плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков	
1.3.	Ежегодное проведение мероприятий профилактического характера, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Руководители структурных подразделений (врач-методист, старшая медицинская сестра).	Ежегодно 9 декабря текущего года	Участие в антикоррупционном диктанте Мероприятие – беседы - «Мы против коррупции» Повышение правовой грамотности работников в сфере антикоррупционного законодательства)	
2. Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции. Контроль за сохранностью и использованию по назначению (целевым использованием) собственности учреждения, организации, предприятия					
2.1.	Ежегодное осуществление на постоянной основе внутреннего контроля и аудита хозяйственных операций медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации	Главный бухгалтер	Ежегодно	Минимизация имущественного и репутационного ущерба Учреждения путем предотвращения коррупционных действий	

2.2.	Контроль за получением, учётом, хранением, порядком выдачи товарно-материальных ценностей, инвентаря, контроль за целевым использованием бюджетных средств. Проведение инвентаризации (ежегодно)	Главный бухгалтер	Ежегодно	Недопущение коррупционных составляющих в хозяйственной деятельности медицинской организации	
2.3.	Реализация мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	специалист по закупкам	Ежемесячно	Профилактика коррупционных рисков в сфере государственных закупок.	
2.4.	Не допущение случаев безвозмездного получения услуг, результатов выполненных работ, а также безвозмездного получения имущества от организаций, юридических и физических лиц, являющихся контрагентами	специалист по закупкам	Постоянно		
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников					
3.1.	Ежеквартальное индивидуальное консультирования работников медицинской организации по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, Кодекса этики и антикоррупционного поведения, исполнения должностных обязанностей	Главный врач, врач-методист	Ежеквартально	Проведение совещаний, бесед с работниками и индивидуальных консультаций. Повышение правовой грамотности и соблюдение работниками норм антикоррупционного поведения	
3.2.	Ежегодное ознакомление работников с перечнем типовых ситуаций конфликта интересов с учетом специфики их трудовой деятельности, подготовленных в соответствующих обзорах Минтруда России и размещенных на официальном сайте Минтруда России	Руководители структурных подразделений (врач-методист, старшая медицинская сестра).	Ежегодно		
3.3.	Ежеквартальное доведение до работников медицинской организации информации о не-	Руководители структурных под-	Ежеквартально		

	допущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьбу о даче взятки	разделений (врач-методист, старшая медицинская сестра).			
4. Организационное обеспечение реализации Антикоррупционной политики					
4.1.	Ежегодный анализ содержания действующих нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции медицинской организации и их актуализация в связи с развитием или изменениями в федеральном и региональном законодательстве, изменениями структуры и кадрового состава учреждения	Врач-методист, специалист по кадрам	Ежегодно	Поддержание в актуализированном состоянии нормативно-правовых актов медицинской организации в сфере противодействия коррупции	
4.2.	Ежегодная актуализация перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Врач-методист	Ежегодно не позднее 12 января текущего года	Выработка и реализация мер по минимизации и (или) устранению коррупционных рисков в конкретных управленческих и рабочих процессах	
5. Организация взаимодействия с получателями услуг (посетителями, пациентами) и общественностью в целях предупреждения коррупции					
5.1.	Ежеквартальный анализ функционирования «телефона доверия», «горячей линии» и приема электронных сообщений (обращений граждан) по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте медицинской организации и Департамента здравоохранения города Москвы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Врач-методист, оператор ЭВМ	Ежеквартально	Обеспечение оперативного принятия мер на сообщения о возможных коррупционных и иных правонарушениях.	

5.2.	Подготовка ежегодного доклада по результатам обобщения практики рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции в медицинской организации	Врач-методист, специалист по кадрам	Не реже 1 раза в год	Обобщение основных направлений и принципов противодействия и предупреждения коррупции в медицинской организации. Подготовка ежегодного доклада и предоставление его в комиссию по противодействию коррупции.	
5.3.	Ежемесячный личный прием граждан и организаций руководством медицинской организации по вопросам деятельности медицинской организации	Главный врач, врач-методист, старшая медицинская сестра	Ежемесячно (согласно утвержденному графику приема)	Исполнение требований ст. 13 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от возможных негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.	
6. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности медицинской организации, мониторинг коррупционных рисков и их устранение					
6.1.	Обеспечение своевременной актуализации сведений, содержащихся в анкетах (личных делах) работников, об их родственниках и свойственниках в целях выявления и предотвращения возможного возникновения конфликта интересов	Специалист отдела кадров	Ежеквартально	Обеспечение эффективности кадровой политики в сфере кадрового обеспечения	
6.2.	Обеспечение безопасного хранения и обработки персональных данных работников	Специалист отдела кадров	Постоянно	Повышение безопасности мероприятий по защите конфиденциальной информации, в том числе содержащей персональные данные работников	
6.3.	Проверка отсутствия лишения права занимать определенные должности (заниматься	Специалист отдела кадров	По факту проверки соискателя	Исключение возможности замещения должностей в государственном	

	определенной деятельностью, дисквалификации) для материально-ответственных лиц и лиц, претендующих на должности, связанные с участием в распоряжении материальными ценностями		на должность	учреждении лицами, нарушающими действующее законодательство	
6.4.	Проверка документов об образовании, фактов наличия судимости, информации о совершенных правонарушениях	Специалист отдела кадров	По факту проверки соискателя на должность		
7. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений					
7.1.	Ежегодный мониторинг и обобщение фактов привлечения работников организации к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств, в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений, и проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений	Врач-методист, специалист по кадрам	Ежегодно	Создание эффективного практического механизма реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Минимизация рисков вовлечения медицинской организации и его работников в коррупционную деятельность.	
7.2.	Обеспечение процедуры информирования работником медицинской организации руководителя медицинской организации и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений (регистрация уведомлений в журнале)	Работники медицинской организации	При возникновении случаев склонения	Рассмотрение уведомлений на заседании комиссии по противодействию коррупции (протокол заседания). Обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	

7.3.	Обеспечение процедуры информирования работником Учреждения руководителя Учреждения и своего непосредственного руководителя о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения, а также порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Работники медицинской организации	При возможности возникновении конфликта интересов	Регистрация в журнале. Рассмотрение уведомления и заявления на заседании комиссии по урегулировании конфликта интересов.	
8. Совершенствование работы в области кадровой политики в целях противодействия коррупции					
8.1.	Организация и анализ участия в подготовке предложений по относящимся к компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения работников медицинской организации ведомственными наградами или государственными наградами Российской Федерации	Специалист отдела кадров Руководители структурных подразделений	По необходимости	Исключение злоупотребления и превышения должностными полномочиями	
8.2.	Ежегодное предоставление руководителем медицинской организации в Департамент здравоохранения города Москвы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (срок до 30 апреля года, следующего за отчетным)	Главный врач	Ежегодно	Исполнение требований норм ст. 8 Федерального закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	
8.3.	Ежегодный анализ Деклараций работников, включенных в Перечень должностей работников, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками о возможной личной заинтересованности по установленной форме и представленных на имя руководителя медицинской организации (срок – ежегодно не позднее 30 апреля)	Врач-методист	Ежегодно до 30 апреля	Рассмотрение итогов анализа Деклараций на заседании комиссии по противодействию коррупции, исключение коррупционных рисков, связанных с личной заинтересованность и аффилированностью при проведении закупок	

8.4.	Обеспечение конкурентного подбора персонала на вакантные должности с использованием специальных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направление заявок в Центр занятости населения города Москвы «Моя работа», размещение информации на сайте медицинской организации	Специалист отдела кадров	Постоянно (по мере необходимости)	Повышение информационной доступности к сведениям, обеспечение открытости и прозрачности деятельности учреждения. Подбор кандидатов с высоким уровнем профессионализма. Исключение случаев протекционизма при подборе и расстановке кадров и иного злоупотребления служебным положением со стороны руководства организации	
8.5.	Включение в трудовые договоры вновь принятых работников специальных обязанностей, связанных с предупреждением коррупционных проявлений. Антикоррупционная оговорка	Специалист отдела кадров	Постоянно (по мере необходимости)	Обеспечение персональной ответственности. Создание условий, направленных на предотвращение совершения коррупционных и иных правонарушений.	
9. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики					
9.1.	Ознакомление по роспись работников медицинской организации с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и профилактики коррупции, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта	Специалист отдела кадров	Ежеквартально	Повышение правовой грамотности и правового сознания, дальнейшее соблюдение норм антикоррупционного поведения Беседы, консультации.	

9.2.	Обеспечение комплекса организационных и разъяснительных мероприятий по исполнению работниками медицинской организации правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений и соблюдения элементов корпоративной культуры.	Руководители подразделений, специалист по кадрам	Ежеквартально		
9.3.	Своевременное принятие и актуализация локальных правовых актов в сфере профилактики коррупции, предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Мониторинг сайта Минтруда РФ, подраздел противодействие коррупции https://mintrud.gov.ru/ministry/anticorruption осуществление мониторинга законодательства РФ о противодействии коррупции, ознакомление с информационно-справочными и методическими материалами по вопросам противодействия коррупции	Врач-методист, оператор ЭВМ	Постоянно	Актуализация локальных нормативно-правовых актов в сфере коррупции и антикоррупционного законодательства. Получение актуальной информации о применении положений законодательства и нормативных актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции. Повышение правовой грамотности, соблюдение работниками норм антикоррупционного поведения	
10. Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения					
10.1.	Ежегодное направление на обучение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в сфере противодействия коррупции. Обучение может включать в себя: - дополнительное профессиональное образование; - семинары, тренинги, мастер-классы,	Специалист отдела кадров	По необходимости	Приобретение теоретических знаний и практических навыков деятельности в области противодействия коррупции. Повышение уровня компетенций работников в вопросах противодействия коррупции, снижение коррупционных рисков	2025 г.- до 10.000 руб., 2026 г.- до 10.000 руб., 2027 г.- до 10.000 руб., 2028 г- до 10.000 руб., 2029 г- до 10.000 руб., 2030 г- до 10.000 руб.,

	иные мероприятия, направленные на ускоренное приобретение новых знаний и умений; - конференции, круглые столы, стажировки, иные мероприятия, направленные на изучение передового опыта, технологий публичного (административного) управления, обмен опытом; - образовательные курсы, доступ к которым предоставляется в дистанционной форме, в том числе с использованием информационных систем.				
10.2.	Интерактивное обучение (самообучение работников) в сети «Интернет» Интерактивная компьютерная программа «Мы против коррупции», которая доступна по ссылке https://antikorr.mguu.ru; социальные ролики, которые доступны на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации по ссылке: http://www.genproc.gov.ru/anticor/anticor-legal-education/video/; памятки и буклеты, которые доступны на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации по ссылке: http://www.genproc.gov.ru/anticor/anticor-legal-education/reminders/.	Работники медицинской организации	По необходимости	Повышение правовой грамотности и антикоррупционного сознания работников, соблюдение норм антикоррупционного поведения	
11. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов					
11.1.	Ежегодное рассмотрение на заседании ко-	Врач-методист,	Ежегодно, не	Анализ причин и условий, способ-	

	миссии по противодействию коррупции результатов осуществления мер по предупреждению коррупции, в том числе реализации антикоррупционного плана	Комиссия по противодействию коррупции	позднее 12 января года, следующего за отчетным	ствующих появлению коррупции в медицинской организации и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования медицинской организации (ее подразделений) в целях устранения коррупционных составляющих Предоставление отчета в Департамент здравоохранения города Москвы	
11.2.	Ежегодная подготовка отчета о реализации Плана противодействия коррупции				
12. Минимизация имущественного и репутационного ущерба учреждения путем предотвращения коррупционных и иных действий					
12.1.	Осуществление мониторинга публикаций открытых источников информации информационно-коммуникационной сети «Интернет», в том числе СМИ, социальных сетей, блогосферы и web-форумов, о признаках коррупционных правонарушений или фактах коррупционной направленности,	Врач-методист, оператор ЭВМ	В течение 10 дней после получения (на заседании Комиссии по противодействию коррупции)	Выявление коррупционных проявлений в медицинской организации, а также принятие необходимых мер реагирования по результатам мониторинга в соответствии с законодательством Российской Федерации. Укрепление доверия граждан к деятельности медицинской организации.	

12.2.	Мероприятия, направленные на регулирование конфликта интересов в медицинской организации. Организация контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, своевременным уведомлением работником работодателя о возникновении личной заинтересованности работника. Выявление фактов несвоевременного уведомления (неуведомления) работодателя о возникновении личной заинтересованности, подготовка докладов в отношении лиц, не принявших меры по урегулированию конфликта интересов для принятия соответствующих решений	Врач-методист, Комиссия по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Рассмотрение уведомлений работников по мере поступления. Проведение заседаний комиссии по урегулированию конфликта интересов. Урегулирование конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности в соответствии со ст. 75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	
13. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждения, организации, предприятия					
13.1.	Размещение в подразделе официального сайта медицинской организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященном вопросам противодействия коррупции, актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также анализ содержания данного подраздела и его актуализация https://dgp12.mos.ru/spravochnaya-informatsiya/	Врач-методист, оператор ЭВМ	Ежегодно	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности медицинской организации на официальном сайте. Размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями ч.3.3. ст.32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и п.3 ст. 3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	
13.2.	Размещение и своевременная актуализация на официальном сайте медицинской организации в подразделе «Противодействие	Начальник информационно-аналитического	Ежегодно		

	коррупции» информации, нормативных правовых и иных актов Российской Федерации и города Москвы, локальных актов медицинской организации в сфере противодействия коррупции, методических материалов, формы документов, связанных с противодействием коррупции для заполнения, отчетов, обзоров, статистической информации	отдела			